



OBEC DOLNÍ NĚTČICE

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU NA SLUŽBY

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA SLUŽBY

„VODNÍ NÁDRŽ POD SKALKOU - TECHNICKÝ DOZOR STAVEBNÍKA“

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Obec Dolní Nětčice
Sídlo:	Dolní Nětčice 49, 75354 Soběchleby
IČ:	00636207
DIČ:	-----
Zástupce zadavatele:	František Lacina, starosta obce
Telefon:	725 131 204
E-mail:	obec@dolninetcice.cz
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Jakub Juráň, místostarosta obce
E-mail:	juran@dolninetcice.cz
Telefon:	775974994

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU, MÍSTA A DOBY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zpracovatel nabídky (dále jen „účastník“ nebo „dodavatel“) předloží svoji nabídku v souladu s touto zadávací dokumentací.

Druh veřejné zakázky:	<p>Veřejná zakázka malého rozsahu na služby</p> <p>Veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s:</p> <ul style="list-style-type: none">• § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ), v platném znění; nejedná se o zadávací řízení dle ZZVZ;
Informace o projektu:	<p>Veřejná zakázka je spolufinancována Ministerstvem zemědělství v rámci programu 129 390 „Podpora opatření na drobných vodních tocích a malých vodních nádržích – 2. etapa“</p>
Popis předmětu veřejné zakázky:	<p>Předmětem plnění veřejné zakázky je výkon technického dozoru Stavebníka.</p> <p>Požadovaný rozsah prací: je specifikován v příloženém návrhu příkazní smlouvy (viz příloha č. 4 této zadávací dokumentace).</p> <p>Předmětem stavby je výstavba nové průtočné vodní nádrže se zemní homogenní hrází a přeložka polní cesty.</p> <p>SO 01 – Zemní hráz SO 02 – Výpustný objekt SO 03 – Bezpečnostní přeliv SO 04 – Zátopa nádrže SO 05 – Přeložení polní cesty SO 06 – Vegetační úpravy</p> <p>Podrobné specifikace jsou uvedeny v projektové dokumentaci „VODNÍ NÁDRŽ POD SKALKOU“ zpracované společností VZD INVEST s.r.o., Kpt. Nálepky 2332, 530 02 Pardubice, IČ: 269 54 834, ověřil Ing. Bořek Dvořák, ČKAIT 1001375, která je přílohou této veřejné zakázky.</p> <p>Na projekt byla poskytnuta dotace z programu 129 390 „Podpora opatření na drobných vodních tocích a malých vodních nádržích – 2. etapa“</p> <p>Hodnota stavby po veřejné soutěži: 11 494 995,35 Kč včetně DPH 21%</p>

Předpokládaná cena veřejné zakázky:	110 000,- Kč bez DPH
Termíny plnění:	Jsou uvedeny v příkazní smlouvě, která tvoří v přílohu č. 4 zadávací dokumentace .

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění.

Smluvní podmínky a požadavky zadavatele jsou uvedené v závazném textu příkazní smlouvy, který tvoří **přílohu č. 4 zadávací dokumentace**. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací.

Další požadavky:

- a) Pro předložení nabídkové ceny účastník použije a vyplní formulář nabídkové ceny v Kč, který je součástí **přílohy č. 1 - Krycího listu**.
- b) Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady příkazce spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Účastník musí v nabídce předložit následující:

- a) **KRYCÍ LIST NABÍDKY** (příloha č. 1 zadávací dokumentace), na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka, nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná dle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za účastníka jednat.
- b) **PŘÍKAZNÍ SMLOUVU** (příloha č. 4 zadávací dokumentace), účastník předloží závazný text příkazní smlouvy doplněný pouze o identifikační údaje v článku I., a cenu v článku V. Smlouva bude podepsaná oprávněnou osobou za dodavatele jednat. Ostatní údaje ve smlouvě nebudou účastníkem nijak změněny a přepisovány.
- c) **DOKLADY PROKAZUJÍCÍ KVALIFIKACI** dle článku 7. zadávací dokumentace.
- d) **PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**, ke splnění těchto podmínek dle článku 8. zadávací dokumentace účastník předloží vzor čestného prohlášení, které je součástí **přílohy č. 2 zadávací dokumentace**. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou za účastníka jednat.

7. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Dodavatel je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat kvalifikaci.

Doklady o kvalifikaci mohou předkládat účastníci v nabídce v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Bude-li dodavatel v předložené nabídce prokazovat splnění všech požadavků zadavatele na kvalifikaci prostřednictvím čestného prohlášení, musí být z obsahu tohoto čestného prohlášení zřejmé, že dodavatel splňuje veškeré požadavky na kvalifikaci stanovené zadavatelem, a to v rozsahu zadavatelem požadovaném.

Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilost dle bodu 7.1 Zadávací dokumentace
- profesní způsobilost dle bodu 7.2 Zadávací dokumentace
- technickou kvalifikaci dle bodu 7.3 Zadávací dokumentace

K prokázání základní způsobilosti a technické kvalifikace může dodavatel použít a předložit vzorové formuláře a čestná prohlášení, která jsou přílohou zadávací dokumentace.

7.1 Základní způsobilost prokáže dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí **přílohy č. 2 této zadávací dokumentace**; čestné prohlášení musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Čestné prohlášení bude podepsané oprávněnou osobou za dodavatele jednat.

7.2 Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který doloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to v rozsahu: provádění a odstraňování staveb

c) **doklad osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to:

- Osvědčení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů – v oboru stavby vodního hospodářství.

Dodavatel dále v nabídce předloží k osvědčení také čestné prohlášení dodavatele k odborné způsobilosti, které je **přílohou č. 3 této zadávací dokumentace**.

Pokud autorizovaná osoba není statutárním orgánem či není v pracovně právním vztahu s dodavatelem, doloží dodavatel dále doklady dle odst. 7.3 níže.

7.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou podle odst. 7.2 písm. a) této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou podle odst. 7.1 této zadávací dokumentace a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiných osob prokázat profesní způsobilost podle odst. 7.2 písm. a) této zadávací dokumentace.

7.4 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle bodu 7.1 a profesní způsobilost dle bodu 7.2 písm. a) každý dodavatel samostatně.

Splnění zbývajících kvalifikací prokazují všichni dodavatelé společně.

7.5 Ostatní způsoby prokázání kvalifikace

K prokázání požadované kvalifikace může dodavatel použít i jiné způsoby neuvedené v této zadávací dokumentaci, a to obdobně dle ZZVZ, např. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle §228 ZZVZ, nebo Certifikát ze systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ, který obsahuje údaje alespoň dle § 239 ZZVZ.

7.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů

oznámít a současně předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

8. PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání a spravedlivé odměňování, přičemž uvedené bude dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. U zadavatelem určených smluvních podmínek bude dodavatel povinen ve svých smluvních vztazích uzavřených s poddodavatelem zajistit úroveň smluvních podmínek srovnatelnou s podmínkami smluvního vztahu uzavřeného mezi dodavatelem a zadavatelem. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky, které je součástí **přílohy č. 2 této zadávací dokumentace**.

9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to **nejnižší nabídkové ceny**.

Hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka účastníka, který zadavateli nabídne **nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH**.

10. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a) Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese účastník.
- b) Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- c) Dokumenty v nabídce, u kterých je požadován podpis účastníka, budou podepsané fyzickou osobou/statutárním orgánem právnické osoby, nebo osobou oprávněnou za účastníka jednat příp. na základě plné moci, originál plné moci musí být součástí nabídky.
- d) Práva zadavatele a podmínky zrušení výběrového řízení:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Změnit nebo doplnit soutěžní podmínky.
- Zrušit výběrové řízení kdykoliv bez uvedení důvodu.
- Vyloučit účastníka z výběrového řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
- Nevracet účastníkům předložené nabídky.
- Vyžádat si od účastníka písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny a požádat o vysvětlení informací uvedených v nabídce, případně jejich doplnění.
- Nevybrat žádnou z podaných nabídek.
- Vyloučit ze soutěže nabídky, které nesplňují požadavky zadávací dokumentace a jsou obsahově nekompletní vzhledem k soutěžním podmínkám.

- Zažádat účastníka o doplnění kvalifikace.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit pouze písemně, a to na e-mailovou adresu: obec@dolninetcice.cz

Účastník může zažádat o vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději **4 pracovní dny** před termínem pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude vždy odesláno do **2 pracovních dnů** e-mailem všem účastníkům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

12. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:	Datum:	30.11. 2021	Hodina:	16:00
Adresa pro doručení nabídek:	OBEC DOLNÍ NĚTČICE, Dolní Nětčice 49, 75354 Soběchleby			
Způsob podání nabídky: Nabídku je nutné podat 1 x v originále v listinné podobě. . Nabídka bude v českém jazyce, v řádně uzavřené obálce, opatřené identifikačními údaji účastníka a viditelně označené názvem veřejné zakázky: NEOTVÍRAT Nabídka do výběrového řízení: „VODNÍ NÁDRŽ POD SKALKOU – TECHNICKÝ DOZOR STAVEBNÍKA“				
Nabídka bude včetně všech dokladů a příloh kvalitním a čitelným způsobem vytištěna a bude svázána či jiným odpovídajícím způsobem zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy. Nabídku lze doručit do sídla zadavatele poštou, nebo osobně. V případě osobního doručení pouze v úředních hodinách: Pondělí 17:00 – 18:00 hod.				

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v sídle zadavatele po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek s nabídkami je neveřejné.

13. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY, POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení dodavatele k odborné způsobilosti
- Příloha č. 4 - Příkazní smlouva

V Dolních Nětčicích dne 15.11.2021

.....
František Lacina, starosta obce