

29.11. 15:21

Uchazeč:

Ing. Oldřich Nezhyba
Rokytnice 414, 751 04
IČO 61614807
DIČ CZ5710012055

Adresát: Obec Dolní Nětčice 49
75354 Soběchleby

NEOTVÍRAT

Nabídka do výběrového řízení:

Vodní nádrž pod skalkou-
TECHNICKÝ DOZOR
STAVEBNÍKA

Uchazeč:

Ing. Oldřich Nezhyba

Rokytnice 414, 751 04

IČO 61614807

DIČ CZ5710012055

Adresát: Obec Dolní Nětčice 49
75354 Soběchleby

Nabídka do výběrového řízení:

Vodní nádrž pod skalkou-

TECHNICKÝ DOZOR

STAVEBNÍKA

Obsah nabídky:

Název	počet listů	strana č.
Titulní list	1	1
obsah	1	2
krycí list nabídky ČP - příloha č. 1	1	3
Prokázání základní způsobilosti ČP - příloha č. 2	1	4-5
Výpis z živ. Rejstříku	3	6-8
Osvědčení o autorizaci	1	9
Prokázání technické způsobilosti ŽL	1	10
Prokáz. Odbor způs. Smlouva o bud sml.	2	11-12
Kopie autorizačního osvědčení odbor. Způs. VHS	1	13
Prokázání odborné způsobilosti ČP— příloha č.3	3	14 - 15
Příkazní smlouva a plná moc příloha č.4	8+2	16- 25

	Cena základní bez DPH	DPH (sazba 21%)	Cena celková včetně DPH
Celková cena za výkon technického dozoru stavebníka	100 000	21 000	121 000

Podpis odpovědné osoby
datum:

Místo, jméno, příjmení: Ing. Jiří Štěpán

Telefon: 731 231 940

KRYCÍ LIST NABÍDKY

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby

„VODNÍ NÁDRŽ POD SKALKOU – TECHNICKÝ DOZOR STAVEBNÍKA“

1. Základní identifikační údaje

1.1. Zadavatel

Název:	Obec Dolní Nětčice
Sídlo:	Dolní Nětčice 49, 75354 Soběchleby
Zástupce zadavatele:	František Lacina, starosta obce
IČ:	00636207
DIČ:	-----
Tel.:	725 131 204
E-mail:	obec@dolninetcice.cz

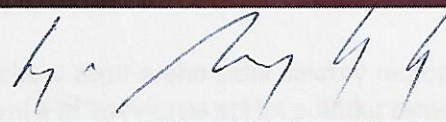
1.2. Účastník

Název:	Ing. Oldřich Nezhyba
Sídlo/místo podnikání:	Rokytnice 414, 751 04
Spisová značka v obchodním rejstříku:	§71 odst. 2 Živnost. zákona: Mag. Města Přerov
Statutární zástupce/osoba oprávněná za účastníka:	Ing. Oldřich Nezhyba
IČ:	61614807
DIČ:	CZ5710012055
Tel.:	+420724113933
E-mail:	1onezhyba@seznam.cz
Kontaktní osoba ve věcech nabídky:	Ing. Oldřich Nezhyba
Tel.:	+420724113933
E-mail:	1onezhyba@seznam.cz

2. Formulář nabídkové ceny v Kč

	Cena celkem bez DPH	DPH (sazba 21%)	Cena celkem včetně DPH
Celková cena za výkon technického dozoru stavebníka	100 000	21 000	121 000

3. Oprávněná osoba za účastníka jednat

Podpis oprávněné osoby, datum:	
Titul, jméno, příjmení:	Ing. Oldřich Nezhyba
Funkce:	Stat. zástupce

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ÚČASTNÍKA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

„VODNÍ NÁDRŽ POD SKALKOU – TECHNICKÝ DOZOR STAVEBNÍKA“

Zadavatel	
Název:	Obec Dolní Nětčice
Sídlo:	Dolní Nětčice 49, 75354 Soběchleby
IČ:	00636207
Účastník	
Název:	Ing. Oldřich Nezhyba
Sídlo/místo podnikání:	Rokytnice 414, 751 04
Statutární zástupce/osoba oprávněná za dodavatele jednat:	Ing. Oldřich Nezhyba
IČ:	61614807

I. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace – základní způsobilost

Jako účastník výběrového řízení tímto prokazuji splnění podmínek základní způsobilosti a čestně prohlašuji, že

- a) jsem nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemám v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemám v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemám v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) nejsem v likvidaci, nebylo proti mně vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči mě nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

II. Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky

Jako účastník výběrového řízení čestně prohlašuji, že bude-li se mnou uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky, zajistím po celou dobu plnění veřejné zakázky:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních a předpisů z oblasti zaměstnanosti, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistím i u svých poddodavatelů,
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby; uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky,
- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, ve sjednaných termínech a zcela v souladu se smluvními podmínkami uzavřeného smluvního vztahu s poddodavatelem.
- d) Uchazeč musí vždy jednat nestranně a v souladu s etickým kodexem své profese. Nesmí činit žádná veřejná prohlášení o projektu či službách bez předchozího písemného souhlasu zadavatele. Uchazeč nesmí zadavatele žádným způsobem zavazovat bez jeho předchozího písemného souhlasu.

V Rokytnice dne 24.11.2021



.....
podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka



OPIS

**MAGISTRÁT MĚSTA PŘEROVA**

Odbor evidenčních správních služeb a obecního živnostenského úřadu
750 11 PŘEROV, Bratrská 709/34

Č. j.: 2012/1890/ZU/Go/3

Sp. značka: 2012/1890/ZU/Go

Výpis z živnostenského rejstříku

Jméno a příjmení: Ing. Oldřich Nezhyba
Rodné číslo: 571001/2055
Datum narození: 01.10.1957
Bydliště: 751 04, Rokytnice 414
Místo podnikání: 751 04, Rokytnice 414
Identifikační číslo: 61614807

Živnostenské oprávnění č. 1

Předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Obory činnosti: Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost
Činnost odborného lesního hospodáře
Vyhотовování lesních hospodářských plánů a osnov
Nakládání s reprodukčním materiálem lesních dřevin
Chov zvířat a jejich výcvik (s výjimkou živočišné výroby)
Úprava nerostů, dobývání rašeliny a bahna
Výroba potravinářských a škrobářenských výrobků
Pěstitelské pání
Výroba krmiv, krmných směsí, doplňkových látek a premixů
Výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků
Výroba a opravy obuvi, brašnářského a sedlářského zboží
Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
Výroba vlákniny, papíru a lepenky a zboží z těchto materiálů
Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů
Výroba koksu, surového dehtu a jiných pevných paliv
Výroba chemických látek, vláken a přípravků a kosmetických prostředků
Výroba hnojiv
Výroba plastových a pryžových výrobků
Výroba a zpracování skla
Výroba stavebních hmot, porcelánových, keramických a sádrových výrobků
Výroba brusiv a ostatních minerálních nekovových výrobků
Broušení technického a šperkového kamene
Výroba a hutní zpracování železa, drahých a neželezných kovů a jejich slitin



Výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků
 Umělecko-řemeslné zpracování kovů
 Povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů
 Výroba měřicích, zkušebních, navigačních, optických a fotografických přístrojů a zařízení
 Výroba elektronických součástek, elektrických zařízení a výroba a opravy elektrických strojů, přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí
 Výroba neelektrických zařízení pro domácnost
 Výroba strojů a zařízení
 Výroba motorových a přípojných vozidel a karoserií
 Stavba a výroba plavidel
 Výroba, vývoj, projektování, zkoušky, instalace, údržba, opravy, modifikace a konstrukční změny letadel, motorů letadel, vrtulí, letadlových částí a zařízení leteckých pozemních zařízení
 Výroba drážních hnacích vozidel a drážních vozidel na dráze tramvajové, trolejbusové a lanové a železničního parku
 Výroba jízdních kol, vozíků pro invalidy a jiných nemotorových dopravních prostředků
 Výroba a opravy čalounických výrobků
 Výroba, opravy a údržba sportovních potřeb, her, hraček a dětských kočárků
 Výroba zdravotnických prostředků
 Výroba a opravy zdrojů ionizujícího záření
 Výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papíru, výroba bižuterie, kartáček a konfekčního zboží, deštníků, upomínkových předmětů
 Výroba dalších výrobků zpracovatelského průmyslu
 Provozování vodovodů a kanalizací a úprava a rozvod vody
 Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
 Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti
 Sklenářské práce, rámování a paspartování
 Zprostředkování obchodu a služeb
 Velkoobchod a maloobchod
 Zastavárenská činnost a maloobchod s použitým zbožím
 Údržba motorových vozidel a jejich příslušenství
 Potrubní a pozemní doprava (vyjma železniční a silniční motorové dopravy)
 Skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě
 Zasilatelství a zastupování v celním řízení
 Provozování poštovních a zahraničních poštovních služeb
 Ubytovací služby
 Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
 Činnost informačních a zpravodajských kanceláří
 Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí
 Pronájem a půjčování věcí movitých
 Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
 Projektování pozemkových úprav
 Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce
 Projektování elektrických zařízení
 Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd
 Testování, měření, analýzy a kontroly
 Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 Návrhářská, designérská, aranžérská činnost a modeling
 Fotografické služby
 Překladačská a tlumočnická činnost
 Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy
 Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu
 Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
 Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti



Praní pro domácnost, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží
Poskytování technických služeb
Opravy a údržba potřeb pro domácnost, předmětů kulturní povahy, výrobků jemné mechaniky, optických přístrojů a měřidel
Poskytování služeb osobního charakteru a pro osobní hygienu
Poskytování služeb pro rodinu a domácnost
Výroba, obchod a služby jinde nezařazené

Vznik oprávnění:

04.08.1994

Doba platnosti oprávnění: na dobu neurčitou

Úřad příslušný podle § 71 odst. 2 živnostenského zákona: Magistrát města Přerova

V Přerově dne 27.03.2012



Ing. Petr Věrný

Ing. Petr Věrný
vedoucí oddělení obecní živnostenský úřad

OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI

číslo **6291**

vydané

Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků
činných ve výstavbě
podle zákona ČNR č. 360/1992 Sb.

Ing. Oldřich Nezhyba

jméno a příjmení

571001/2055

rodné číslo

je

autorizovaným inženýrem

v oboru

dopravní stavby

V seznamu autorizovaných osob vedeným ČKAIT je veden pod číslem

0002551

a je oprávněn užívat autorizační razítko, jehož kontrolní otisk
je uveden zde:



Autorizace je udělena ke dni **12.04.94**

Ing. Václav Mach
předseda ČKAIT

Okresní živnostenský úřad Okresního úřadu P ř e r o v

č.j.: ŽÚ-97/Ve/VF311

ev.č. 380801-13816-00

Živnostenský list

vydaný podle čl. III zákona č. 286/1995 Sb.

f y z i c k é o s o b ě

Jméno a příjmení : **Ing. Oldřich Nezhyba**
Rodné číslo : 571001/2055
Bydliště : Rokytnice 414, 751 04 Rokytnice u Přerova
Obchodní jméno : Oldřich Nezhyba - DSO-NEO
Identifikační číslo: 616 14 807
Místo podnikání : Rokytnice 414, 751 04 Rokytnice u Přerova
Předmět podnikání : Provádění staveb včetně jejich změn,
udržovacích prací na nich a jejich
odstraňování
(v rozsahu daného osvědčení)

Tento živnostenský list nahrazuje živnostenský list vydaný
Okresním živnostenským úřadem Přerov dne 8. 8.1994 pod
č.j. RÚŽ-94/Šv/VF0414/02801A/01.

V P ř e r o v ě d n e 9. 4.1997



Klementová
Ing. Alena K l e m e n t o v á
pověřená řízením
okresního živnostenského úřadu

Smlouva o budoucí smlouvě

Uzavřená dle § 1785 a násl. zák. č.89/2012 Sb. (NOZ)

I. Smluvní strany

I.1. Budoucí objednatel:

Ing. Oldřich Nezhyba
Rokytnice 414
751 04
IČO: 61614807
DIČ: cz5710012055

ve věcech smluvních oprávněn k jednání: Ing. Oldřich Nezhyba

I.2. Budoucí zhotovitel:

Ing. Vladimír Smolík
Rooseveltova 435/65
Olomouc 77900
IČO: -

II. Předmět smlouvy

II.1. Zhotovitel se zavazuje, že v případě získání objednatelem veřejné zakázky :

Vodní nádrž Dolní Nětčice

uzavře s objednatelem smlouvu na výkon odborného dozoru. Zhotovitel se zavazuje, že v případě získání veřejné zakázky bude objednateli k dispozici v rozsahu kvalifikační dokumentace a kvalitě potřebné pro řádné zhotovení díla uvedené veřejné zakázky v době jejího plnění.

Výzva budoucího objednatele pak bude zaslána v případě, že budoucí objednatel získá zakázku v rámci zadávacího řízení pro získanou zakázku na stavební práce v souladu se zák.č. 134/2016Sb.

II.2. Podstatné náležitosti budoucí smlouvy:

II.2.1. Předmět, termín a způsob plnění budou specifikovány podle prováděcí dokumentace stavby, harmonogramu stavby a požadavků zadavatele stavby (investora).

II.2.2. Plnění veřejné zakázky bude probíhat na katastrálních územích: Dolní Nětčice

II.2.3. Cena odborného dozoru bude stanovena dohodou mezi objednatelem a zhotovitelem na základě požadavků zadavatele stavby a nabídky zhotovitele pro zadávací řízení.

III. Trvání a zánik smlouvy

III.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou realizace stavby **3 2022 – 12 2022**

IV. Ostatní ujednání

IV.1. Skutečnosti výslovně neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku v platném znění a lze je měnit pouze písemnými dodatky.

IV.2. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost smlouvy svým podpisem. Zároveň smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a že tato nebyla ujednána v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

IV.3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

V dne 24.11.2021

V Rokytnici dne 24.11.2021

budoucí zhotovitel:

Ing. V. Smolík



budoucí objednatel:

Ing. Oldřich Nezhyba



OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI

číslo 34857

vydané

Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků
činných ve výstavbě
podle zákona ČNR č. 360/1992 Sb.

Ing. Vladimír Smolík

jméno a příjmení

840717/5315

rodné číslo

je

autorizovaným inženýrem

v oboru

stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství

V seznamu autorizovaných osob vedeném ČKAIT je veden pod číslem

1202052

a je oprávněn užívat autorizační razítko, jehož kontrolní otisk
je uveden zde:



Autorizace je udělena ke dni **4. 4. 2014**

Ing. Pavel Křeček
předseda ČKAIT

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE K ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI

dle zadávací dokumentace odst. 7.2 c)
k veřejné zakázce malého rozsahu na služby

„VODNÍ NÁDRŽ POD SKALKOU – TECHNICKÝ DOZOR STAVEBNÍKA“

Zadavatel	
Název:	Obec Dolní Nětčice
Sídlo:	Dolní Nětčice 49, 75354 Soběchleby
IČ:	00636207
Účastník	
Název:	Ing. Oldřich Nezhyba
Sídlo:	Rokytnice 414, 751 04
IČ:	61614807
Autorizovaná osoba v oboru stavby vodního hospodářství	
Jméno, příjmení:	Ing. Vladimír Smolík
Sídlo/místo podnikání:	Rooseveltova 435/65, Olomouc 77900
Autorizace číslo:	Osvědčení 34857, seznam autoriz osob 1202052
IČ:	-
Čestně prohlašujeme, že autorizovaná osoba je statutárním orgánem účastníka či je v pracovně právním vztahu k účastníkovi:	NE - smlouva o budoucí smlouvě

* Pokud autorizovaná osoba není statutárním orgánem účastníka či není v pracovně právním vztahu s účastníkem, doloží účastník v nabídce dále doklady dle odst. 7.3 zadávací dokumentace.

Příloha č. 3

Já, níže podepsaný statutární orgán

Ing. Oldřich Nezhyba, Rokytnice 414, 751 04

(obchodní jméno, sídlo uchazeče)

uchazeče o veřejnou zakázku na:

Zajištění technického dozoru stavebníka (TDS)

prokazují splnění základních kvalifikačních kritérií tímto způsobem:

Tímto čestně prokazují, že:

- a) splňuji základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
- b) jsme neuzavřeli a neuzavřeme zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (z.č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

V Rokytнице dne 24.11.2021

Ing. Oldřich Nezhyba.....

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, podpis

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

o obstarání záležitostí příkazce

uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami:

Příkazce:

Obec Dolní Nětčice

Sídlo: Dolní Nětčice 49, 75354 Soběchleby

Zastoupená: Františkem Lacinou, starostou obce

Tel.: 725 131 204

E-mail: obec@dolninetcice.cz

ID DS: 98far6z

Bankovní spojení: Komerční banka

Číslo účtu: 27-1631540227/0100

IČ: 00636207

DIČ: není plátcem DPH

(dále jen „příkazce“)

a

Příkazník:

Jméno: Ing. Oldřich Nezhyba

Sídlo: Rokytnice 414, 751 04

Zastoupený: Ing. Oldřich Nezhyba

IČO: 61614807

DIČ: CZ5710012055

Zápis v živnostenském rejstříku: dle § 71 odst. 2 Magistrát města Přerov

Bankovní spojení: KB Olomouc

Číslo účtu: 315042811/0100

Telefon: +420724113933

e-mail: 1onezhyba@seznam.cz

ID DS: atyvbrb

Zapsán v Živnostenském rejstříku Magistrát města Přerov.

(dále jen „příkazník“)

Čl. I

Účel a předmět smlouvy

- 1.1 Příkazník se zavazuje, že v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem obstará **technický dozor stavebníka** a další investorsko-inženýrské činnosti ve výstavbě v rozsahu dle Čl. II této smlouvy (dále jen „investorsko-inženýrské činnosti“) pro stavbu:

Název stavby: VODNÍ NÁDRŽ POD SKALKOU

Místo stavby: k.ú. Dolní Nětčice na pozemcích p.č. 668, 398/1, 711/3, 399/3, 398/5, 398/10, 396, 672, 395/1, 713/7, 667, 397/1, 422

Popis stavby:

Předmětem stavby je výstavba nové průtočné vodní nádrže se zemní homogenní hrází a přeložka polní cesty.

- SO 01 – Zemní hráz
- SO 02 – Výpustný objekt
- SO 03 – Bezpečnostní přeliv
- SO 04 – Zátopa nádrže
- SO 05 – Přeložení polní cesty
- SO 06 – Vegetační úpravy

(dále jen „stavba“)

- 1.2 Příkazník je podnikatelem, který je schopen a oprávněn v rámci své podnikatelské činnosti vykonávat činnost odborného technického dozoru. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku z této smlouvy.
- 1.3 Příkazce se zavazuje, že za provedení investorsko-inženýrských činností zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši ujednané v této smlouvě, přičemž všechny náklady účelně vynaložené při plnění předmětu této smlouvy jsou v této odměně již zahrnuty.
- 1.4 Účelem této smlouvy je řádné zajištění investorsko-inženýrských činností ve vztahu ke stavbě tak, aby stavba byla provedena zhotovitelem stavby řádně a včas, a to v souladu s požadavky příkazce a veškerými příslušnými právními předpisy.

Čl. II

Rozsah a obsah předmětu plnění

- 2.1 Příkazník se zavazuje zajišťovat a vykonávat na stavbě investorsko-inženýrské činnosti, přičemž zejména je povinen:
 - a) protokolárně předat staveniště zhotoviteli a zabezpečit zápis o předání do stavebního deníku (dále též „SD“);
 - b) účastnit se vytyčení stavby zhotovitelem stavby před zahájením stavebních prací, kontrolovat dodržování podmínek dle stavebního povolení a opatření státního stavebního dozoru po dobu realizace stavby;
 - c) kontrolovat práce a dodávky zhotovitele stavby, zejména pak práce a dodávky, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsat výsledky kontroly do stavebního deníku a na základě kontroly vydá nebo nevydá souhlas s pokračováním stavebních prací;
 - d) sledovat, zda zhotovitel stavby provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací dle kontrolního a zkušebního plánu stavby, kontrolovat výsledky zkoušek a vyžadovat předepsané doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek, o provedených kontrolách učiní zápis do SD;
 - e) sledovat vedení SD a provádět v něm min. 1x za 2 týdny pravidelné zápisy v souladu s podmínkami smlouvy o dílo na zhotovení stavby, o postupu prací pravidelně informovat příkazce;
 - f) hlásit archeologické nálezy;
 - g) kontrolovat postup prací podle časového harmonogramu stavby a ustanovení smlouvy, písemně upozornit zhotovitele stavby na každé nedodržení postupu prací;
 - h) organizovat řádný průběh kontrolních dnů stavby. Jejich četnost je závislá na složitosti stavby, časovém harmonogramu, na postupu provádění prací, na potřebě zajistit koordinaci prováděných prací se zhotovitelem a podzhotoviteli, kteří působí současně na stavbě, a v závislosti na důležitosti projednávaných úkolů a z nich

- vyplývajících povinností jednotlivých účastníků výstavby, minimálně však 1x za 14 dnů. Projednávány úkoly se zaznamenávají do zápisu z kontrolního dne;
- i) účastnit se jednání se stavebním úřadem a ostatními dotčenými orgány, účastnit se na kontrolních prohlídkách stavby vyvolaných těmito orgány
 - j) jakékoliv zpoždění prací, které má za následek nedodržení harmonogramu o více jak 7 dnů, je povinen zaznamenat do SD;
 - k) vyžadovat v průběhu stavby od zhotovitele průběžné dodávání podkladů pro kolaudační řízení, předání a převzetí stavby;
 - l) kontrolovat doklady, které doloží zhotovitel stavby;
 - m) kontrolovat odstranění případných závad a nedodělků stavby, o tomto písemně informovat příkazce a o tomto provést zápis;
 - n) účastnit se předání a převzetí dokončené stavby včetně kolaudačního řízení;
 - o) kontrolovat vyklizení staveniště;
 - p) projednat případné dodatky a změny projektu a předložit je spolu s vlastním vyjádřením příkazci ke schválení;
 - q) prověřit dodavatelské faktury, zkontrolovat věcnou a cenovou správnost a úplnost podkladů k fakturování, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách, kontrolovat faktury v návaznosti na skutečně provedené práce, potvrdit souhlas s provedením úhrady;
 - r) pořizovat fotodokumentaci v průběhu stavby, kterou poskytne v elektronické podobě příkazci;
 - s) vypracovat závěrečnou zprávu o tom, jak odpovídá provedení stavby schválené projektové dokumentaci, smluveným podmínkám, technickým normám a příslušným předpisům vztahujícím se k předmětné stavbě;
 - t) provést jakékoli další činnosti, pokud jsou nezbytné pro naplnění účelu této smlouvy dle čl. I. odst. 1.44.
 - u) spolupracovat s administrátorem dotace, kterou je spolufinancována stavba. Jedná se o dotaci Ministerstva zemědělství v rámci programu 129 390 „Podpora opatření na drobných vodních tocích a malých vodních nádržích – 2. etapa“.
- 2.2 Předpokládaná doba realizace stavby je 03/2022 – 12/2022 včetně kolaudace a odstranění nedodělků. Změna termínu, která může nastat z objektivních důvodů bude řešena v souladu s čl. IV. Odst.4.2 této smlouvy.
- 2.3. Předmětem činnosti příkazníka jsou zároveň činnosti, které příkazce podrobně nespecifikoval v této smlouvě, ale které patří k řádnému výkonu odborného technického dozoru při realizaci stavby, o kterých příkazník vědět, anebo dle svých odborných vlastností vědět měl.
- 2.4. Příkazník bude zastupovat příkazce při běžných kontrolních dnech stavby a při komunikaci se zhotovitelem stavby v technických záležitostech jakož i při jednáních s autorským dozorem (dále jen AD) či zástupci státní správy ve věcech stavby.

Čl. III **Způsob plnění**

- 3.1 Při provádění investorsko-inženýrských činností se příkazník zavazuje dodržovat všeobecně závazné právní předpisy a ujednání této smlouvy. Příkazník se dále zavazuje řídit se výchozími podklady příkazce, které mu byly předány ke dni uzavření smlouvy, pokyny příkazce a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací jednajících v souladu se zájmy příkazce. V případě pochybnosti o obsahu pokynu příkazce je příkazník povinen si vyžádat stanovisko příkazce.
- 3.2 Pokud příkazník svěří, byť i jen zčásti, provedení investorsko-inženýrských činností třetí osobě, odpovídá vždy jako by plnil sám, a to i v případech, bylo-li toto svěření investorsko-inženýrských činností třetí osobě provedeno s písemným svolením příkazce či bylo

nezbytně nutné. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení aplikace § 2434 věty druhé za středníkem občanského zákoníku.

- 3.3 Od pokynu příkazce se příkazník může odchýlit jenom tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a v případě, že by pokyny příkazce odporovaly platným zákonům či dobrým mravům a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak jde o podstatné porušení smlouvy a je odpovědný za škodu způsobenou odchýlením se od pokynu příkazce způsobenou.
- 3.4 Investorsko-inženýrské činnosti je příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce, které jsou mu známy nebo mu musí být známy.
- 3.5 Předmět plnění sjednaný v této smlouvě je splněný řádným vykonáním investorsko-inženýrských činností dle stranami odsouhlaseného zápisu o vykonání investorsko-inženýrských činností.

Čl. IV

Doba trvání příkazu

- 4.1 Příkazník se zavazuje, že investorsko-inženýrské činnosti pro příkazce vykoná do vydání kolaudačního souhlasu na stavbu, popřípadě do doby odstranění vad a nedodělků zjištěných při předání nebo kolaudaci stavby. Doba se sjednává na celkové trvání 10 měsíců.
- 4.2 Pokud v průběhu poskytování investorsko-inženýrských činností nastanou skutečnosti, které budou mít vliv na termín plnění, zavazuje se příkazce upravit cenu a termín plnění dodatkem k této smlouvě.

Čl. V

Součinnost příkazce a kontaktní osoby

- 5.1 Příkazník se zavazuje provádět investorsko-inženýrské činnosti především dle následujících podkladů příkazce:
 - společného povolení a smlouvy o dílo na zhotovení stavby včetně rozpočtu
 - projektová dokumentace ověřená ve stavebním řízení včetně dokladové části;
 - projektová dokumentace pro provádění stavby
- 5.2 Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně nutném poskytne příkazníkovi na vyzvání součinnost nezbytnou pro zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto součinnost poskytne příkazce příkazníkovi nejpozději do 1 týdne od jeho požádání. Zvláštní lhůtu, jež nebude kratší než 10 pracovních dní, ujednájí smluvní strany v případě, kdy se bude jednat o součinnost, kterou nemůže příkazce zabezpečit vlastními silami.
- 5.3 Pokud příkazce neposkytne příkazníkovi součinnost dle odst. 5.2 této smlouvy ve lhůtě tam uvedené, je příkazník oprávněn písemně vyzvat příkazce k poskytnutí této součinnosti v přiměřené dodatečné lhůtě, jež však nesmí být kratší než 5 pracovních dní. V případě marného uplynutí této lhůty je příkazník oprávněn od této smlouvy odstoupit.
- 5.4 Příkazce poskytne příkazníkovi součinnost pro provedení investorsko-inženýrských činností a pro výpočet ceny údaje o nákladech stavby.
- 5.5 Smluvní strany si veškeré pokyny a informace předávají písemnou nebo elektronickou formou.
- 5.6 Kontaktní osobou příkazce, jež je současně pracovníkem příkazce určeným pro poskytování součinnosti v běžném rozsahu, je starosta obce.

Kontaktními osobami příkazníka jsou:
Jméno: Ing. Oldřich Nezhyba
Telefon: +420724113933
E-mail: 1onezhyba@seznam.cz

Čl. VI

Odměna příkazníka a platební podmínky

- 6.1 Odměna za provedení technického dozoru stavby činí
100 000,- Kč bez DPH (slovy : jednostotísíc korun českých.)
Výše odměny byla stanovena dohodou smluvních stran na základě nabídky příkazníka ze dne **24.11. 2021** Tato odměna je nejvýše přípustná a nepřekročitelná.
Příkazník je plátcem DPH, která bude účtována podle předpisů platných v době účtování.
Výši odměny je možné změnit, dojde-li ke změně sazby DPH. Změna výše odměny může být provedena pouze na základě dohody obou smluvních stran, formou písemného očíslovaného dodatku k této smlouvě.
- 6.2 Podkladem pro úhradu odměny za provedení investorsko-inženýrských činností bude dílčí poměrná faktura vyhotovená příkazníkem za každý kalendářní měsíc a konečná faktura po splnění předmětu smlouvy. Splatnost faktur je dohodnuta na 30 kalendářních dní od jejího doručení.
- 6.3 Na faktuře pro příkazce bude příkazník uvádět:
Odběratel: Obec Dolní Nětčice, Dolní Nětčice 49, 75354 Soběchleby, IČ: 0063207 , dále bude uvedeno za činnost technického dozoru stavebníka, název díla a ostatní údaje povinné uvádět na daňový doklad
- 6.4 V případě, že účinnost této smlouvy zanikne odstoupením a smluvní strany se nedohodnou jinak, zavazuje se příkazce nahradit příkazníkovi pouze náklady, které do té doby měl, jakož i část odměny dle odst. 6.1 tohoto článku přiměřenou vynaložené námaze příkazníka pro jednotlivé práce uvedené v Čl. II této smlouvy.

Čl. VII

Práva z vadného plnění a záruka, smluvní pokuta

- 7.1 Příkazník odpovídá za řádné provedení investorsko-inženýrských činností v rozsahu dle této smlouvy.
- 7.2 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů či informací převzatých od příkazce nebo nesprávnými pokyny příkazce, pokud příkazník ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, popř. na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
- 7.3 Příkazník je povinen bezodkladně upozornit příkazce na vady či nedostatky předaných podkladů a dokladů nebo nesprávně vydaných pokynů příkazce.
- 7.4 Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činnosti nejpozději do doby skončení záruční lhůty stavby. Reklamáce musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil.
- 7.5 Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění.

- 7.6 Strany této smlouvy si sjednávají pro případ, že příkazník poruší některou povinnost, uvedenou v této smlouvě, povinnost příkazníka zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,2% z ceny plnění podle čl. VI. této smlouvy včetně DPH, min. 200 Kč za každý případ porušení povinnosti.
- 7.7 Smluvní pokuta je splatná do 14 dní poté, co bude písemná výzva jedné strany v tomto směru druhé straně doručena.
- 7.8 Povinnost uhradit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně, její celková výše není omezena.
- 7.9 Povinností uhradit smluvní pokutu, není dotčeno právo na náhradu škody, ani co do výše, v níž případně náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.
- 7.10 Povinnost uhradit smluvní pokutu trvá i po skončení účinnosti této smlouvy (taktéž i po té, co dojde k ukončení smluvního závazkového vztahu).

Čl. VIII

Pojištění příkazníka

- 8.1 Příkazník prohlašuje, že ke dni podpisu této Smlouvy má uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně 200 000 Kč. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistné částky pod částku uvedenou v předchozí větě.

Čl. IX

Odstoupení a výpověď smlouvy

- 9.1 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v případě, že příkazník bude plnění poskytovat nekvalitně v rozporu s platnými předpisy nebo smlouvou. Příkazce však nejprve na tento rozpor příkazníka písemně upozorní a poskytne mu lhůtu ke zjednání nápravy; teprve jejím marným uplynutím pak je příkazce oprávněn od smlouvy odstoupit. V případě podstatného porušení smlouvy příkazníkem je však příkazce oprávněn od smlouvy odstoupit okamžitě.
- 9.2 Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit bez jakýchkoli sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce.
- 9.3 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy ve vztahu k plnění v případě, že příkazce obdrží ze státního rozpočtu snížené množství finančních prostředků oproti množství požadovanému v období před započatím poskytování plnění, a dále v případě, pokud nedojde k zahájení stavby do 1.4.2022.
- 9.4 Ve vztahu k plnění je příkazce oprávněn tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou příkazníkovi. Výpovědní doba činí tři (3) měsíce a počne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena příkazníkovi. V průběhu výpovědní doby je příkazník povinen předat příkazci kompletní materiály související s předmětem smlouvy vymezeném v Článku I. této smlouvy, plně příkazce informovat o stavu předmětu smlouvy, a poskytnout tak příkazci plnou součinnost s plněním této smlouvy.
- 9.5 V případě výpovědi zaniká povinnost příkazníka uskutečňovat činnosti dle této příkazní smlouvy ke dni ukončení smlouvy. Jestliže by však tímto ukončením činnosti vznikla příkazci škoda, je příkazník povinen jej včas písemně upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá-li příkazníka, aby je provedl sám, je příkazník povinen tak učinit. Za provedená opatření náleží příkazníkovi příslušná odměna.

- 9.6 Zánikem smlouvy zaniká i platnost plné moci udělené dle článku X odst. 10.1 této smlouvy.
- 9.7 Smlouva může být ukončena rovněž vzájemnou dohodou smluvních stran.

Čl. X

Ujednání všeobecná a závěrečná

- 10.1 V mezích této smlouvy uděluje příkazce příkazníkovi plnou moc (Příloha č. 1) ke všem právním úkonům, které bude příkazník jménem a na účet příkazce vykonávat na základě této smlouvy.
- 10.2 Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti od uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů tuto smlouvu včetně všech případných dohod, kterými se tato smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že tuto smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv příkazce.
- 10.3 Příkazník dále výslovně prohlašuje a bere na vědomí, že tato smlouva nepředstavuje jeho obchodní tajemství ani neobsahuje jeho důvěrné informace a souhlasí s tím, aby tato smlouva, včetně veškerých změn a dodatků, byla v plném rozsahu zveřejněna v registru smluv.
- 10.4 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle ust. § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- 10.5 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním investorsko-inženýrských činností. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne tohoto ustanovení a jeho účinnost přetrvá i po ukončení účinnosti této smlouvy, a to nejméně po dobu 10 let od takového ukončení.
- 10.6 V případech, kdy příkazník v souvislosti s plněním smlouvy zpracovává osobní údaje, se tímto zavazuje, že k těmto osobním údajům bude přistupovat v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů a nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 („GDPR“). Tímto informuje ve smlouvě uvedený subjekt osobních údajů, že jeho údaje uvedené v této smlouvě zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a povinností dle této smlouvy.
- 10.7 Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
- 10.8 Výchozí podklady zůstávají uloženy u příkazníka.
- 10.9 Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými očíslovanými dodatky na základě vzájemné dohody obou smluvních stran.
- 10.10 Smluvní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 10.11 Tato smlouva je sepsána ve 4 vyhotoveních, ze kterých každá smluvní strana po jejím podpisu obdrží 2 vyhotovení.

10.12 Smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si ji sami zvolili a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručnými podpisy.

Příloha č.1 – Písemná smlouva

V Rokytnici dne 24.11.2021



Ing. Oldřich Nezhyba

(příkazník)

Příloha č. 1

OBEC DOLNÍ NĚTČICE

Sídlo: Dolní Nětčice 49,75354 Soběchleby, IČO:

PLNÁ MOC

Obec Dolní Nětčice

Sídlo: Dolní Nětčice 49,75354 Soběchleby, IČO: 00636207

Zastoupená: Františkem Lacinou, starostou obce

z m o c ň u j e (pověřuje)

společnost : Ing. Oldřich Nezhyba

se sídlem : Rokytnice 414, 751 04

IČO : 61614807

Zastoupenou : Ing. Oldřich Nezhyba

k zastupování obce Dolní Nětčice ve věci zajišťování **investorsko-inženýrských činností = technického dozoru stavby** dle příkazní smlouvy uzavřené dne**2021**, v rozsahu čl. I a čl. II této smlouvy.

V rámci této plné moci je zmocněnec oprávněn:

- a) protokolárně odevzdat staveniště zhotoviteli a zabezpečit zápis do stavebního deníku;
- b) účastnit se na vytýčení stavby zhotovitelem stavby před zahájením prací, dodržovat podmínky dle sdělení k ohlášení udržovacích prací (stavebního povolení) a opatření státního stavebního dozoru po dobu realizace stavby;
- c) kontrolovat práce a dodávky zhotovitele stavby, zejména pak práce a dodávky, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsat výsledky kontroly do stavebního deníku a na základě kontroly vydá/nevydá souhlas s pokračováním stavebních prací;
- d) sledovat, zda zhotovitel stavby provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat předepsané doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek, o provedených kontrolách učiní zápis do SD;
- e) sledovat vedení stavebního deníku a provádět v něm min. 1x týdně pravidelné zápisy v souladu s podmínkami smlouvy o dílo na zhotovení stavby, o postupu prací pravidelně informovat příkazce;
- f) hlásit archeologické nálezy;

- g) kontrolovat postup prací podle časového harmonogramu stavby a ustanovení smlouvy, písemně upozornit zhotovitele stavby na každé nedodržení postupu prací; organizovat řádný průběh kontrolních dnů stavby
- h) účastnit se jednání se stavebním úřadem a ostatními dotčenými orgány, účastnit se na kontrolních prohlídkách stavby vyvolaných těmito orgány
- i) jakékoliv zpoždění prací, které má za následek nedodržení harmonogramu o více jak 2 dny, je povinen zaznamenat do SD;
- j) připravovat a vyžadovat si v průběhu stavby od zhotovitele podklady pro kolaudační řízení, předání a převzetí stavby;
- k) kontrolovat doklady, které doloží zhotovitel stavby;
- l) kontrolovat odstranění případných závad a nedodělků stavby, o tomto písemně informovat příkazce a o tomto provést zápis;
- m) účastnit se předání a převzetí dokončené stavby včetně kolaudačního řízení;
- n) kontrolovat vyklizení staveniště;
- o) projednat případné dodatky a změny projektu a předložit je spolu s vlastním vyjádřením příkazci ke schválení;
- p) prověřit dodavatelské faktury, zkontrolovat věcnou a cenovou správnost a úplnost podkladů k fakturování, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách, kontrolovat faktury v návaznosti na skutečně provedené práce, potvrdit souhlas s provedením úhrady;
- q) pořizovat fotodokumentaci v průběhu stavby, kterou poskytne v elektronické podobě příkazci;
- r) vypracovat závěrečnou zprávu o tom, jak odpovídá provedení schválené projektové dokumentaci, smluveným podmínkám, technickým normám a příslušným předpisům vztahujícím se k předmětné stavbě;
- s) provést jakékoli další činnosti, pokud jsou nezbytné pro naplnění účelu příkazní smlouvy tj. řádné zajištění investorsko-inženýrských činností ve vztahu ke stavbě tak, aby stavba byla provedena zhotovitelem stavby řádně a včas, a to v souladu s požadavky příkazce a veškerými právními předpisy.

Tato plná moc je platná ode dne jejího udělení a končí splněním předmětu výše uvedené příkazní smlouvy; je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden je založen u zmocnítele.

V Dolních Nětčicích dne2021

.....
František Lacina, starosta obce

Plnou moc přijímá:

Ing. Oldřich Nezhyba

V Rokytnici dne 2021

Handwritten signatures and a redacted area (green box) are visible on the right side of the page.